



BIBLIOTECAS ESCOLARES

ORGANIZAÇÃO DA INFORMAÇÃO

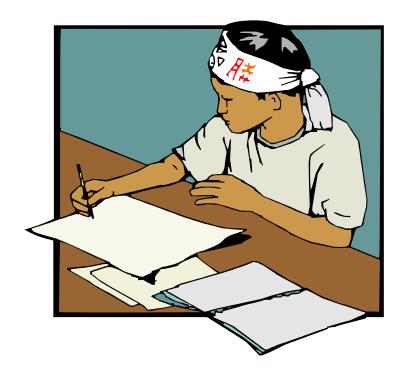
OS MEUS APONTAMENTOS

Para que servem os apontamentos?

São um meio importante para a aprendizagem, porque:

- 1. Diminuem a tendência para estares distraído(a);
- 2. Permitem que foques atua atenção no que está a ser dito na aula;
- 3. Facilitam a memorização;
- 4. Constituem mais um instrumento de estudo.

Como tirar apontamentos?



Antes de tirar apontamentos, é necessário ouvir o que o professor diz, porque os apontamentos não substituem o acto de pensar sobre o que está a ser dito. Muitas vezes, podes pensar que: «se vou tirar apontamentos, não ouço tudo o que o professor diz; se ouço tudo o que o professor diz, não consigo tirar apontamentos.»

<u>Tirar apontamentos, não significa transcrever integralmente o discurso do Professor!</u> O importante á seres capaz de discriminar a informação pertinente.

Seguem-se algumas **pistas** para te ajudar a perceber o que é mais importante quando tiras apontamentos. Deves estar atento:

- Ao conteúdo do sumário (ficarás a perceber, desde o início da aula, o assunto que irá ser
 - abordado);
- Ao tom de voz do Professor;
- À repetição de ideias;
- Ao que é escrito no quadro;
- À informação que se segue a expressões como: «O que é mais importante é...»; «especialmente...»; «Lembrem-se disto...»; «Isto estará no teste...»; etc.;
- **Ao tempo dispendido com determinado assunto** (quanto mais tempo o professor dedicar a um tema, maior o seu grau de importância).

- Para melhorares a tua capacidade para elaborar apontamentos, podes ainda seguir estas **recomendações**:



- Tenta fazer notas breves porque se tentares escrever tudo o que diz o Professor, não serás capaz de perceber e pensar na mensagem que ele está a transmitir.
- Utiliza as tuas próprias palavras, excepto quando tiveres de transcrever conceitos, referências, definições, fórmulas, citações, datas, etc.
- 3. Quando não conseguires dar continuidade a uma ideia/informação, não te preocupes, passa à frente e deixa um espaço em branco, para completares com um colega, ou com a ajuda do professor, no final da aula.
- 4. Organiza as notas, destacando as ideias principais com cores, sublinhados, chamadas de atenção, etc.
- 5. Ao chegares a casa, revê as tuas notas/apontamentos. Podes:
- Reler, verificar e completar o texto com o auxílio do teu manual, por exemplo;
- Colocar títulos e fazer esquemas da matéria;
- Fazer um resumo das ideias principais