

## INFORMAÇÃO-PROVA

### Prova de equivalência à frequência

### Constituída por Prova Escrita e Prova Oral

**DISCIPLINA – LE I, INGLÊS**

**Código 21**

**2022**

3º Ciclo do Ensino Básico (Decreto-lei nº 55/2018 de 6 de julho)

---

### 1. OBJETO DE AVALIAÇÃO

A prova de equivalência à frequência de Inglês LE I tem como base o Perfil dos Alunos à saída da escolaridade obrigatória e as Aprendizagens Essenciais de Inglês (LE1 - 9ºano) e o Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas - QECR (2001) e permite avaliar a aprendizagem passível de avaliação numa prova escrita e oral de duração limitada.

O desempenho dos alunos envolve a mobilização dos conteúdos programáticos, nomeadamente, Língua Inglesa, Produção e Interpretação de Textos e Sociocultural, e os respetivos processos de operacionalização prescritos pelo Programa.

Considera-se, pois, condição para o entendimento desta informação a leitura quer do Programa, quer do QECR.

Enquadrado pelas orientações presentes no QECR, o Programa preconiza uma convergência de metodologias ativas assentes em atividades linguísticas, estratégias e tarefas reportadas a usos comunicativos da língua.

### 2. CARACTERÍSTICAS E ESTRUTURA DA PROVA ESCRITA

A prova consiste na realização de uma ou mais tarefas complexas, que se desenvolvem através de uma sequência de atividades que recobrem a demonstração de competências integradas de leitura e de escrita. Algumas atividades têm como suporte um ou mais textos e, eventualmente, uma ou mais imagens. O tema da(s) tarefa(s) insere-se em domínios de referência prescritos pelo Programa.

A(s) tarefa(s) desenvolve(m)-se nas fases, que a seguir se explicitam.

#### **Atividade A: Compreensão oral**

Permite avaliar o desempenho do examinando na compreensão oral de enunciado.

Exemplos de atividades:

Escolha múltipla;

Selecionar sujeito que faz determinada ação;

Completar espaços;

Identificar palavra correta.

Associação/ Correspondência.

## **Atividade B**

### **Fase de preparação**

Permite avaliar o desempenho do examinando na mobilização de competências e na ativação de conhecimentos pertinentes para a realização da atividade final.

Exemplos de atividades:

Agrupar afirmações por categorias;

Agrupar/reagrupar palavras;

Completar frases

Associar mensagens verbais a representações visuais e gráficas;

Criar/transformar frases a partir de palavras isoladas;

Elaborar mind\_maps;

Listar itens por ordem de interesse/importância/utilidade;

Hierarquizar factos/ações;

Organizar campos semânticos;

Preencher organizadores gráficos.

### **Fase de desenvolvimento**

Permite avaliar o desempenho do examinando em duas atividades que implicam a interpretação e a produção de frases escritas em inglês.

## **Atividade C: Interpretação de texto**

Visa a recolha e o tratamento de informação que serve de base para a realização da tarefa final.

Exemplos de atividades:

- Completar frases/textos;
- Dar resposta a perguntas de interpretação;
- Identificar a relação direta/inferida entre afirmações e um texto;
- Localizar informação num texto (scanning);
- Organizar informação por tópicos;
- Relacionar títulos com textos.

O texto pode ser abordado no seu conjunto, incidindo essa abordagem, por exemplo, em relações de coerência e na sua coesão ao nível linguístico, ou em unidades menores, nomeadamente, no léxico e em processos de interpretação e de produção de sentidos.

## **Atividade D: Produção de texto**

Visa a redação de um texto – composição extensa (100-120 palavras).

Exemplos de atividades:

- Dar opinião fundamentada sobre factos ou temas;
- Descrever situações, imagens, sensações;
- Narrar factos, acontecimentos, experiências, com/sem guião, eventualmente com o apoio de um estímulo (visual/textual);
- Redigir uma notícia;
- Redigir um texto argumentativo/persuasivo.

A redação de um texto é precedida, eventualmente, de um item que permita avaliar, por exemplo, a capacidade do examinando para organizar informação, construir sentidos ou empregar elementos de coesão textual. O examinando não é obrigado a utilizar os elementos de resposta a este primeiro item no texto que vai produzir.

Exemplos de atividades:

- Listar tópicos para um texto;
- Organizar segmentos de frase numa frase ou frases num texto;
- Construir um texto a partir de frases soltas, integrando elementos coesivos.

Para a resolução das atividades acima descritas, sugere-se a seguinte distribuição do tempo:

Atividade A - 15 minutos

Atividade B - 20 minutos

Atividade C - 25 minutos

Atividade D - 25 minutos

Revisão geral - 5 minutos

A prova escrita é cotada para 100 pontos.

A estrutura da prova sintetiza-se no quadro seguinte:

<b>Estrutura</b>	<b>Competências</b>	<b>Tipologia de Itens</b>	<b>Número de Itens</b>	<b>Cotações</b>
<b>A</b>	<b>Competência linguística</b> • competência lexical • competência gramatical • competência semântica • competência ortográfica <b>Competência pragmática</b> • competência funcional <b>Competência sociolinguística</b>	<b>Itens de seleção</b> • escolha múltipla • selecionar sujeito que faz determinada ação; • completar espaços; • identificar palavra correta. • associação/correspondência	1 a 2	<b>10 pontos</b>
<b>B</b>	<b>Competência linguística</b> • competência lexical • competência gramatical • competência semântica • competência ortográfica <b>Competência pragmática</b> • competência funcional <b>Competência sociolinguística</b>	<b>Itens de seleção</b> • escolha múltipla • associação/correspondência • ordenação/transformação	2 a 4	<b>30 pontos</b>
<b>C</b>	<b>Competência linguística</b> • competência lexical • competência gramatical • competência semântica • competência ortográfica <b>Competência pragmática</b> • competência discursiva • competência funcional/estratégica <b>Competência sociolinguística</b>	<b>Itens de construção</b> • resposta curta • resposta restrita	2 a 4	<b>35 pontos</b>
<b>D</b>	<b>Competência linguística</b> • competência lexical • competência gramatical • competência semântica • competência ortográfica <b>Competência pragmática</b> • competência discursiva • competência funcional/estratégica	<b>Itens de construção</b> um texto de resposta extensa, eventualmente precedido de um de seleção ou de construção (resposta curta)	1 a 2	<b>25 pontos</b>

### 3. CRITÉRIOS GERAIS DE CLASSIFICAÇÃO DA PROVA ESCRITA

Os critérios de classificação têm por base os descritores do Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas relativos às diferentes competências.

A classificação a atribuir a cada resposta resulta da aplicação dos critérios gerais e dos critérios específicos de classificação apresentados para cada item e é expressa por um número inteiro, previsto na grelha de classificação.

As respostas ilegíveis ou que não possam ser claramente identificadas são classificadas com zero pontos. No entanto, em caso de omissão ou de engano na identificação de uma resposta, esta pode ser classificada se for possível identificar inequivocamente o item a que diz respeito.

Se o aluno responder a um mesmo item mais do que uma vez, não eliminando inequivocamente a(s) resposta(s) que não deseja que seja(m) classificada(s), deve ser considerada apenas a resposta que surgir em primeiro lugar.

Todos os itens apresentam critérios específicos de classificação organizados por níveis de desempenho. A cada um desses níveis é atribuída uma dada pontuação. Para a generalidade dos itens, são considerados de um a cinco níveis (N5, N4, N3, N2 e N1). Qualquer resposta que não corresponda ao nível mais elevado descrito é integrada num dos outros níveis apresentados, de acordo com o desempenho observado.

Estão previstos níveis de desempenho intercalares não descritos. Nestes casos, sempre que uma resposta revele um desempenho que não se integre em nenhum de dois níveis consecutivos descritos, deve ser-lhe atribuída a pontuação correspondente ao nível intercalar que os separa. (por exemplo, para uma resposta ser classificada com nível 5, deverá corresponder, no mínimo, a tudo o que está descrito nesse nível. No que se refere ao nível 4, este enquadra combinações dos descritores dos níveis 5 e 3, ou seja, o desempenho do aluno não corresponde a tudo o que está descrito no nível 5, mas apresenta mais características do que as descritas no nível 3.

É classificada com zero pontos qualquer resposta que não atinja o nível 1 de desempenho.

Nos itens de seleção, qualquer resposta indicada de forma equívoca, por exemplo, fornecendo mais elementos do que o(s) pedido(s), é classificada com zero pontos. No caso dos itens constituídos por várias alíneas, a classificação é atribuída de acordo com o nível de desempenho observado na sua totalidade.

Assim, na atividade A (**Listening comprehension**), os critérios gerais contemplam 4 níveis:

-N4, N3, N2 e N1 atribuição da classificação em função da seleção correta da informação solicitada (escolha múltipla, selecionar o sujeito que faz determinada ação, completar espaços, identificar a palavra correta ou associação/correspondência). O N4 corresponde a todas as respostas corretas, obtendo a cotação total. O N3 corresponde a quatro respostas corretas. O N2 corresponde a duas/ três respostas corretas e o N1 corresponde a uma resposta correta.

Na atividade B (**Language Use**), os critérios gerais contemplam 4 níveis:

-N4, N3, N2 e N1: atribuição da classificação em função da seleção correta da informação solicitada (escolha múltipla, associação/correspondência ou ordenação/transformação). O N4 corresponde a uma resposta adequada desde que não impeditiva da compreensão, obtendo a cotação total. O N3, N2 e o N1 correspondem a respostas parcialmente corretas.

Na atividade C (**Reading Comprehension**), os critérios gerais contemplam 4 níveis:

-N4, N3, N2 e N1: atribuição da classificação em função da resposta correta para o que se pretende. O N4 corresponde a uma resposta adequada desde que não impeditiva da compreensão, obtendo a cotação total. O N3, N2 e o N1 correspondem a respostas parcialmente corretas.

Nos itens de construção, é atribuída a classificação de zero pontos a respostas que não correspondam ao solicitado, independentemente da qualidade do texto produzido, nomeadamente na tarefa final, onde a competência linguística só é avaliada se o examinando tiver tratado o tema proposto e se tiver obtido, pelo menos, a classificação mínima na competência pragmática.

Para a tarefa final são considerados sempre cinco níveis (N5, N4, N3, N2 e N1) em cada parâmetro – competência pragmática e competência linguística.

Quando nos critérios específicos é fornecido um exemplo de resposta, podem ser aceites outras formulações, desde que a informação seja verdadeira de acordo com o texto e responda, de facto, ao solicitado.

Quando nos critérios específicos é dada uma chave, isto significa que não podem ser aceites outras respostas diferentes das apresentadas.

Na atividade D (**Writing**), os critérios são os seguintes:

<b>Competência Pragmática</b>	<b>N5</b>	Escreve um texto sobre o tema apresentado, respeitando as instruções dadas, fornecendo as informações solicitadas e destacando pormenores e aspetos relevantes. Utiliza com eficácia mecanismos de coesão, articulando as ideias de forma adequada num texto organizado, claro e coerente, não introduzindo elementos contraditórios e não se limitando a repetir informação. Respeita os limites de palavras indicados.	<b>15</b>
	<b>N4</b>		<b>12</b>
	<b>N3</b>	Escreve um texto sobre o tema apresentado, respeitando as instruções dadas, fornecendo alguma informação solicitada e destacando alguns aspetos relevantes. Utiliza com alguma eficácia mecanismos de coesão, articulando as ideias num texto coeso embora ainda constituído por uma sequência linear de informações. Pode não respeitar os limites de palavras indicados	<b>9</b>
	<b>N2</b>		<b>6</b>
	<b>N1</b>	Escreve um texto simples, abordando o tema apresentado de forma genérica e recorrendo a repetições e pormenores pouco relevantes. Utiliza conectores simples para ligar frases elementares, mas estrutura deficientemente o texto, podendo revelar alguma incoerência. Pode não respeitar os limites de palavras indicados.	<b>3</b>

<b>Competência Linguística*</b>	<b>N5</b>	Escreve um texto razoavelmente elaborado, utilizando recursos linguísticos variados e adequados ao tipo e temática do texto que lhe permitem transmitir a informação de forma precisa. Pode ainda revelar, ocasionalmente alguma influência da língua materna, por exemplo, na organização sintática, escolha do vocabulário, da grafia e pontuação. Utiliza vocabulário variado e adequado para se exprimir, podendo suprir algumas lacunas com a ajuda de circunloquções. Revela bom domínio do vocabulário. Pode ocorrer alguma confusão e escolha incorreta de palavras, em contextos menos usuais. Revela geralmente bom domínio das estruturas e formas gramaticais, não cometendo erros que possam causar incompreensão.	<b>10</b>
---------------------------------	-----------	---	-----------

	A ortografia é quase sempre precisa. A pontuação é adequada, podendo ocorrer lapsos raros.	
<b>N4</b>		<b>8</b>
<b>N3</b>	Escreve um texto simples, utilizando recursos linguísticos suficientes e geralmente adequados ao tipo e temática do texto que lhe permitem transmitir a informação com alguma precisão. Pode ainda revelar alguma influência da língua materna, por exemplo, na organização sintática, escolha do vocabulário, da grafia e pontuação. Utiliza vocabulário simples, mas suficiente para se exprimir podendo recorrer à ajuda de circunloquções. Revela bom domínio do vocabulário elementar, cometendo erros graves apenas quando exprime um pensamento mais complexo. Utiliza, com correção, estruturas simples, não cometendo de forma sistemática erros gramaticais elementares que comprometam a compreensão. A ortografia é suficientemente precisa para não afetar a inteligibilidade do texto. A pontuação é adequada.	<b>6</b>
<b>N2</b>		<b>4</b>
<b>N1</b>	Escreve um texto limitado e nem sempre adequado, utilizando padrões frásicos elementares e revelando dificuldades na transmissão de informação de forma clara. Utiliza vocabulário simples, mas limitado, podendo cometer erros. Utiliza, com alguma correção, estruturas simples, mas ainda comete alguns erros gramaticais elementares de forma sistemática, sem que isso impeça a compreensão global da mensagem. Revela algum conhecimento das convenções ortográficas. A pontuação é, frequentemente, inadequada ou insuficiente.	<b>2</b>

A prova escrita é cotada para 100 pontos.

#### 4. DURAÇÃO DA PROVA ESCRITA

A prova tem a duração de 90 minutos.

#### 5. MATERIAL AUTORIZADO NA PROVA ESCRITA

Os alunos apenas podem usar, como material de escrita, caneta ou esferográfica de tinta indelével, azul ou preta.

Os alunos podem usar folha de rascunho, facultada pela escola.

Podem utilizar dicionários unilingues ou bilingues.

Não é permitido o uso de corretor.

#### 6. CARACTERÍSTICAS E ESTRUTURA DA PROVA ORAL

A prova apresenta três momentos:

<b>1º Momento</b> +/- 3 minutos	Interação Examinador/Examinando (apresentação)
<b>2º Momento</b> +/- 6 minutos	Produção individual do examinando
<b>3º Momento</b> +/- 6 minutos	Interação Examinador/Examinando ou Examinando/Examinando

A prova oral é cotada para 100 pontos.

## 7. CRITÉRIOS GERAIS DE CLASSIFICAÇÃO DA PROVA ORAL

São consideradas cinco categorias para a classificação do desempenho do aluno: Âmbito, Correção, Fluência, Desenvolvimento temático e coerência e Interação.

Nestes critérios, o entendimento que se faz das categorias acima referidas é o seguinte:

■ **Âmbito** — refere-se à capacidade de usar os recursos linguísticos necessários à comunicação, em termos de variedade, extensão/espectro do conhecimento.

■ **Correção** — refere-se à capacidade de usar as estruturas gramaticais e pronunciar as palavras de acordo com as regras do sistema linguístico e também de usar o vocabulário e a entoação adequados.

■ **Fluência** — refere-se à capacidade de formular e/ou prosseguir um discurso com ritmo adequado ao contexto, sem que hesitações, pausas ou reformulações exijam demasiado esforço de compreensão ao(s) interlocutor(es).

■ **Desenvolvimento temático e coerência**

\* *Desenvolvimento temático* — refere-se à capacidade de utilizar conhecimentos/informação e de se expressar sobre qualquer um dos temas prescritos pelo programa da disciplina.

\* *Coerência* — refere-se à capacidade de sequenciar ideias e de organizar informação, ativando componentes da competência discursiva.

■ **Interação** — refere-se à capacidade de comunicar oralmente com outro(s) falante(s), envolvendo negociação de significado entre emissor(es) e recetor(es) da mensagem.

Os critérios de classificação, para cada categoria, estão organizados por níveis de desempenho. O professor interlocutor atribui um nível geral ao desempenho do aluno.

Os dois professores classificadores atribuem um nível ao desempenho do aluno em cada categoria.

O júri (professor interlocutor e professores classificadores), em conferência, atribui um nível final ao aluno em cada categoria. A cada um desses níveis corresponde uma única pontuação. Essa pontuação é expressa por um número inteiro, previsto na grelha para registo da classificação final do júri. A classificação final do aluno resulta da soma das pontuações obtidas em cada uma das categorias.

Para cada categoria a ser observada, consideram-se cinco níveis (N5, N4, N3, N2 e N1). Qualquer desempenho que não corresponda ao nível mais elevado descrito é integrado num dos outros níveis, de acordo com o desempenho observado. Estão previstos níveis de desempenho intercalares não descritos, de modo a que sejam contempladas variações no desempenho dos alunos. Sempre que um desempenho não se integre em nenhum de dois níveis descritos consecutivos, é-lhe atribuída a pontuação correspondente ao nível intercalar que os separa. É classificado com zero pontos qualquer desempenho que não atinja o nível 1.

A tabela de categorias e de descritores de nível para a avaliação da interação/produção oral apresenta-se na página seguinte.

## 8. DURAÇÃO DA PROVA ORAL

A prova tem a duração de 15 minutos.

## 9. MATERIAL AUTORIZADO NA PROVA ORAL

Não é permitido o uso de dicionários unilingues ou bilingues.

Pode usar uma folha de rascunho.